

Cet imprimé est à retourner avant le **31 Mars 2026** accompagné d'un RIB et d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois à l'Hôtel Administratif Wilson - Service transport scolaire du Grand Cahors  
72 rue du Président Wilson, 46000 Cahors

## ÉLÈVE

Sexe :  Masculin  Féminin

cachet de la mairie de résidence obligatoire

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

## REPRÉSENTANT LÉGAL

*A remplir obligatoirement*

Père  Mère  Famille d'accueil  Garde alternée (indemnité est versée à 1 seul parent)

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse complète : .....

Commune : ..... Code postal : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Portable 1 : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Téléphone : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Portable 2 : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

E-mail : .....@.....

## SCOLARITÉ

Elève demi-pensionnaire ou externe  Elève interne

Nom de l'établissement scolaire : ..... Commune : .....

### Maternelle / Primaire :

- TPS  CP  
 PS  CE1  
 MS  CE2  
 GS  CM1  
 CM2

### Collège :

- 6e  Segpa  
 5e  MLDS  
 4e  Section sportive  
 3e  
 Langue 1 : .....  
 Langue 2 : .....  
 Langue 3 : .....

### Lycée :

- 3 e - Prépa pro  
 2 e  
 1 e  
 Terminale  
 Post Bac  
 Bac Pro  
 CAP  
 Apprenti

cachet et signature obligatoire du chef d'établissement

Intitulé formation ou enseignement suivi :  
 .....  
 .....  
 .....

À ..... Date : .....

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez consulter le règlement des transports sur <https://cahorsagglo.fr/transports-scolaires>.

Pour toute correspondance, ou tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter :

Tel : 05 65 20 87 06 ; E-mail : [transportscolaire@grandcahors.fr](mailto:transportscolaire@grandcahors.fr)

Ce formulaire d'inscription est en conformité avec le Règlement Général de Protection des Données n°2016/679 du 27 avril 2016. Le responsable du traitement de ces données à caractère personnel est la Direction des mobilités du Grand Cahors. Leur collecte et leur traitement informatique ont pour finalité l'instruction des demandes d'aide au service de transport scolaire et la gestion du service mis en œuvre le cas échéant. Les données utiles au calcul de l'aide allouée (domicile – kilométrage – statut de l'élève) sont susceptibles d'être communiquées, afin d'en effectuer le contrôle par le payeur. Pour prendre connaissance des informations relatives au traitement de vos données ainsi que de vos droits, veuillez consulter le lien suivant <https://cahorsagglo.fr/transports-scolaires-0>.

Signature du représentant légal :

*OBLIGATOIRE*

Ayant droit ..... km

Non-ayant droit Motif :

Traité le :

**CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION**